



Marcinowice, dnia 02.01.2015r.

Znak sprawy OF.271.1.02.2015

## FORMULARZ OFERTY

**Nabór na opiekunów do 6 punktów bezpłatnego dostępu do Internetu utworzonych w ramach realizowanego przez gminę Marcinowice projektu pn: „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-inclusion w Gminie Marcinowice” POIG.08.03.00-02-228/13.**

### I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Marcinowice, ul. J. Tuwima 2, 58-124 Marcinowice

### II. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1.Przedmiot zamówienia:

Obsługa punktu bezpłatnego dostępu do Internetu dla mieszkańców gminy Marcinowice zwanych w dalszej części umowy Beneficjentami, w miejscu świadczenia zlecenia, w dni robocze, poza godzinami pracy placówki, **co najmniej 32** godziny w miesiącu, zgodnie z założeniami Projektu POIG.08.03.00-02-228/13 pn; „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Marcinowice” działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, w ramach POIG 2007-2013.

#### 2.Zadania Wykonawcy:

1. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało w szczególności: udostępnianie sprzętu komputerowego z podłączonym internetem, umieszczonego w punkcie bezpłatnego dostępu do Internetu Beneficjentom w świetlicy, miejscu świadczenia zlecenia, w dni robocze, poza godzinami pracy placówki, co najmniej 32 godziny w miesiącu, zgodnie z założeniami Projektu POIG.08.03.00-02-228/13 pn; „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Marcinowice” działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, w ramach POIG 2007-2013.
2. Nadzór nad powierzonym sprzętem komputerowym w godzinach wykonywania zlecenia.
- 3.Czas wykonywania zlecenia (dni i godziny) opiekun ustala z Kierownikiem projektu, w przypadku ich zmiany jest zobowiązany do informowania przełożonego na piśmie.
- 4.Poza godzinami udostępniania sprzętu Beneficjentom sprzęt będzie przechowywany w miejscu ustalonym z Wykonawcą.
- 5.Wykonawca odpowiada materialnie za powierzony sprzęt komputerowy.

Zamawiający wymaga zapewnienia przez Wykonawcę stałego kontaktu (telefoniczny, poczta elektroniczna, osobisty) z przedstawicielami Zamawiającego, w celu efektywnej realizacji projektu oraz uzgadniania niezbędnych kwestii.



### 3. Wykaz miejsc świadczenia zlecenia:

lp.	nazwa placówki	adres	ilość sprzętu komputerowego
1.	Gminna biblioteka publiczna w Marciniowicach	filia Szczepanów	5 laptopów
2.	Świetlica Wiejska	Chwałków 4a	2 laptopy
3.	Świetlica Wiejska	Kątki 8A	2 laptopy
4.	Świetlica Wiejska	Mysłaków 22	2 laptopy
5.	Świetlica Wiejska	Strzelce 70/3	2 laptopy
6.	Świetlica Wiejska	Śmiałowice 34	2 laptopy

### III. Planowany termin wykonywania zamówienia:

od 15.01.2015 do 30.11.2015 r.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu

#### 1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał:

- Wykształcenie co najmniej zawodowe,
- Umiejętność podstaw obsługi komputera i Internetu,
- Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe.

**Wykonawca może złożyć ofertę na obsługę wszystkich miejsc dostępu, kilku, lub jednego wybranego. Powyższe musi być wyraźnie zaznaczone w ofercie i mieć odzwierciedlenie w cenie zadania.**

#### 2. Wykluczeniu z postępowania będą podlegali oferenci:

- Którzy wykonując jakiegokolwiek zlecenia narazili swojego zleceniodawcę na szkodę poprzez nie wykonanie zlecenia lub wykonanie go w sposób nienależyty;
- W stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
- Którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- Spółki jawne, których wspólnika skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia



korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- f) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) Podmioty zbiorowe wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

#### V. Kryteria wyboru oferty:

1. Cena brutto – 100%
2. Zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, który spełnia wymogi określone w zapytaniu ofertowym i który proponuje najniższą cenę brutto.
3. Zamawiający po wybraniu najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie <http://marcinowice.pl>

#### VI. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Termin składania ofert upływa **09.01.2015r.**

Oferty wraz z załącznikami i wymaganiami zawartymi w zapytaniu ofertowym należy składać **wyłącznie w formie papierowej** (osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Marcinowice (pokój nr 21) bądź za pośrednictwem poczty/kuriera), adres: Gmina Marcinowice ul. J. Tuwima 2, 58-124 Marcinowice, z dopiskiem „oferta-opiekun -8.3).

Decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.

Do oferty należy dołączyć oryginały i/lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie/wersje elektroniczne/skany dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. **Oferty złożone w inny sposób nie będą rozpatrywane.**

1. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty, złożenia jej w niewłaściwym miejscu lub nie dostarczenie jej do miejsca składania ofert w wyznaczonym terminie obciążają *składającego ofertę*.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Wszystkie oferty otrzymane przez Gminę Marcinowice po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Każdy składający ofertę może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferty winny być przygotowane i złożone zgodnie z wymaganiami zawartymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
6. Oferta winna być podpisana przez składającego ofertę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Jeśli prawo do reprezentowania składającego ofertę nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo. Dołączone pełnomocnictwo powinno być w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonej kopii.
7. Wszystkie dołączone kserokopie wymaganych dokumentów i zaświadczeń muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez składającego ofertę lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania. Sformułowanie potwierdzające zgodność kopii z oryginałem i podpis składającego ofertę muszą być umieszczone na każdej stronie kserokopii dokumentu (zawierającej treść).
8. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację, tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętką.
9. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi składający ofertę.
10. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszego Zapytania.
11. Nie dopuszcza się złożenia ofert częściowych
12. Ofertę należy złożyć w PLN.
13. Nie dopuszcza się możliwości rozliczeń w walutach obcych.

## VII. Pozostałe informacje

1. Osoba do kontaktu: Ewa Fiedler-Łeńska, wszelkie pytania należy kierować w formie elektronicznej na adres email: [gmina@marcinowice.pl](mailto:gmina@marcinowice.pl)
2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z oferentami, oprócz formy pisemnej, za pomocą faxu lub poczty elektronicznej.
3. Zamówienie publiczne zostanie udzielone na podstawie art. 4 pkt. 8 w zw. z art. 6a ustawy z dn. 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2010r, Nr 113, poz. 759 ze zm.).
4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie spełnią warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.
5. Oferentom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759).
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcie umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania. W takim przypadku Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w tym kosztów przygotowania oferty.

Załącznik nr 1



Znak sprawy OF.271.1.02.2015

*Gmina Marcynowice*

*Ul. Juliana Tuwima 2*

*58-124 Marcynowice*

*Formularz ofertowy*

**Na realizację zadania - opiekun punktu bezpłatnego dostępu do Internetu w ramach realizacji projektu pn; „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – e-inclusion w Gminie Marcynowice” POIG.08.03.00-02-228/13 w okresie 15.01.2015 - 30.11.2015.**

Nazwisko i imię .....

Adres zamieszkania.....

Pesel..... Tel..... adres email.....

Wykształcenie .....

Proponuję kwotę brutto za świadczoną usługę w wysokości ..... Brutto  
( słownie:.....)

Doświadczenie zawodowe / zatrudnienie:

Nazwa i adres firmy	Okres zatrudnienia	Stanowisko
1.		
2.		
3.		

Krótkie uzasadnienie swojej kandydatury:

.....  
.....



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Miejsce świadczenia usługi.....

wykaz miejsc do wyboru zawiera załącznik 1 do formularza ofertowego.

Załączniki:

1. Świadectwo ukończenia szkoły.

.....

data

.....

czytelny podpis kandydata

Załącznik 1 do formularza ofertowego.

Wykaz miejsc obsługi bezpłatnego punktu dostępu do Internetu do wyboru przez Kandydata:

1. Gminna biblioteka publiczna w Marcynowicach z siedzibą w Wirach 10A (Filia Szczepanów)
2. Świetlica wiejska Chwałków 4a,
3. Świetlica wiejska Kątki 8A,
4. Świetlica wiejska Mysłaków 22,
5. Świetlica wiejska Strzelce 70/3,
6. Świetlica wiejska Śmiałowice 34,



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik 2 do zapytania ofertowego – wzór umowy.

## UMOWA ZLECENIA Nr .....wzór

Zawarta w dniu 15.01.2015 w Marciniowicach pomiędzy:  
Gminą Marciniowice ul. J. Tuwima 2, 58-124 Marciniowice, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. ....  
przy kontrasygnacie

2. ....

a

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Strony zawierają niniejszą umowę w wyniku wyboru oferty na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm) o następującej treści:

### § 1 Przedmiot umowy.

#### 1.Przedmiot zamówienia:

Obsługa punktu bezpłatnego dostępu do Internetu dla mieszkańców gminy Marciniowice zwanych w dalszej części umowy Beneficjentami, w .....w dni robocze, poza godzinami pracy placówki, **co najmniej 32** godziny w miesiącu, zgodnie z założeniami Projektu POIG.08.03.00-02-228/13 pn; „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Marciniowice” działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, w ramach POIG 2007-2013.

#### 2.Zadania Wykonawcy:

1. Do zadań Wykonawcy przedmiotu zamówienia będzie należało w szczególności: udostępnianie sprzętu komputerowego z podłączonym Internetem, umieszczonego w punkcie bezpłatnego dostępu do Internetu Beneficjentom w świetlicy .....w dni robocze, poza godzinami pracy placówki, co najmniej 32 godziny w miesiącu, zgodnie z założeniami Projektu POIG.08.03.00-02-228/13 pn; „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion w Gminie Marciniowice” działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion, w ramach POIG 2007-2013.

2. Nadzór nad powierzonym sprzętem komputerowym w godzinach wykonywania zlecenia.

3.Czas wykonywania zlecenia (dni i godziny) opiekun ustala z Kierownikiem projektu, w przypadku ich zmiany jest zobowiązany do informowania przełożonego na piśmie.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Poza godzinami udostępniania sprzętu Beneficjentom sprzęt będzie przechowywany:.....

5. Wykonawca odpowiada materialnie za powierzony sprzęt komputerowy.

## **§ 2 Termin realizacji umowy.**

Zadanie realizowane będzie od dnia 05.01.2014r. do 30.11.2015 r.

## **§ 3 Dokumentacja wykonania usługi.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji rozliczeniowej w postaci
  - a) Książki Ewidencji Sprzętu komputerowego na każdy sprzęt oddzielnie (załącznik 1),
  - b) Miesięcznej Ewidencji Czasu Pracy (załącznik 2).
2. Wskazane w pkt.1 dokumenty należy dostarczyć do rozliczenia każdorazowo po zakończonym miesiącu razem z rachunkiem za wykonaną usługę.

## **§ 4 Oznakowanie.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia logiem w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne — zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013” i informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013, a także logiem i nazwą projektu wszelkich dokumentów sporządzanych w ramach realizacji zamówienia.
2. Zamawiający udostępni Wykonawcy obowiązujące logotypy w wersji elektronicznej.
3. Wytworzenie oznaczeń każdorazowo poprzedzone zostać musi konsultacją z Zamawiającym, a kompletność oznaczeń, ich wielkość i inne zasadnicze cechy prawidłowego oznaczania muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.
4. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania logotypów w ramach działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - eInclusion” osi priorytetowej 8. „Społeczeństwo informacyjne — zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013”.

## **§ 5 Ogólne reguły wykonywania umowy.**

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością, jaką można oczekiwać od profesjonalisty.
2. Przedmiot umowy winien być wykonywany zgodnie z aktualną wiedzą w danej dziedzinie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do lojalnej współpracy z Zamawiającym, w szczególności do informowania Zamawiającego o wszelkich przeszkodach czy utrudnieniach w prawidłowej realizacji świadczeń i wypracowywania sposobów alternatywnego i zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego sposobu realizacji świadczenia.
4. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia zapewnia osoby posiadające kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż określone w warunkach udziału w postępowaniu.





UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



5. Zmiana osoby wskazanej w ust. 4 jest dopuszczalna tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w § 9 pkt 1 lit. a na warunkach w nim wskazanych.
6. Do kontaktów związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- 1) Ze strony Zamawiającego: ..... e-mail: ..... telefon.....
- 2) Ze strony Wykonawcy: ..... e-mail ..... telefon.....

## § 6 Wynagrodzenie.

1. Strony ustalają, iż za wykonanie usługi, objętej przedmiotem umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, w wysokości .....zł brutto za całość zamówienia, wypłacane w rozbiciu na 11 płatności miesięcznych.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie przelewem na rachunek/rachunki\* Wykonawcy wskazany na fakturze VAT/rachunku/rachunkach\* w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania faktury VAT / rachunku/rachunków\*, po pomniejszeniu o należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie społeczne lub innych obciążeń zgodnych z właściwymi przepisami.
3. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że określone w ust. 1 wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym obejmuje wszystkie opłaty publiczno-prawne, do których opłacenia zobowiązany jest Wykonawca, w szczególności wszelkie opłaty i składki związane z zatrudnieniem pracowników.
5. Niezrealizowanie pełnego wymiaru czasu pracy określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia spowoduje proporcjonalne pomniejszenie należnego wynagrodzenia w przeliczeniu na ilość godzin w miesiącu.
6. Wykonawca deklaruje, że zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywana na następujący rachunek/ rachunki\*, w całości wynagrodzenia za dany miesiąc/w podziale na poszczególne usługi\*:  
.....

## § 7 Odstąpienie od umowy i kary umowne.

1. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub w sposób rażąco nienależyte wykonuje podstawowe obowiązki określone w umowie Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy, po uprzednim jednorazowym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w dodatkowym terminie 7 dni. Na równi z rażącym nienależytym wykonaniem poczytuje się złożenie przez Wykonawcę fałszywych, podrobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów w celu uzyskania zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy. Ponadto, jako nienależyte wykonanie umowy Zamawiający traktuje również wykonywanie umowy poprzez inne osoby niż wskazane w ofercie, z zastrzeżeniem § 9 pkt.1 lit.a).
2. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
  - 1) za niewykonanie wszystkich zadań w terminach określonych przez Zamawiającego 100 zł
  - 2) w przypadku naruszeń innych postanowień umowy w wysokości 50,00 złotych za każde stwierdzone naruszenie obowiązku prawidłowego wykonywania umowy;



- 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia Zamawiającemu:
  - 1) kary umownej w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 2) odsetek ustawowych w przypadku zwłoki w zapłacie przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do rzeczywistej wysokości szkody ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. Kara umowna zastrzeżona w stosunku do Zamawiającego wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy.

## **§ 8 Dane osobowe.**

1. W związku ze sposobem realizacji zamówienia, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu udzielenia wsparcia, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości oraz innych niezbędnych, wymaganych projektem działań w ramach realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podczas przetwarzania danych osobowych przestrzegać będzie zapisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 Nr 101, poz.926 z późn. zm. i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
4. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36 – 39 ustawy o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o których mowa w ust. 3.
5. Do przetwarzania danych osobowych w ramach niniejszej umowy mogą być dopuszczeni jedynie Wykonawca i pracownicy Wykonawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
6. Zamawiający umocowuje Wykonawcę do wydawania i odwoływania jego pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Wykonawca w swojej siedzibie. Imienne upoważnienia są ważne do dnia odwołania, nie dłużej jednak niż do dnia zakończenia realizacji umowy. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia danego pracownika.
7. Wykonawca prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
8. Wykonawca jest obowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu danych osobowych w tajemnicy przez pracowników mających dostęp do danych osobowych.
9. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
  - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;



2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

10. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

11. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego, o zamiarze przeprowadzenia kontroli w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.

12. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3, lub z niniejszej umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, dokonanie niezapowiedzianej kontroli.

13. Wykonawca jest obowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Zamawiającego lub inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

## **§ 9 Zmiany umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia w następujący sposób:

a) Dopuszcza się zmianę osoby wskazanej w ofercie jedynie w formie pisemnej w przypadkach wystąpienia sytuacji losowych udokumentowanych przez Wykonawcę tylko i wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego,

b) Zmiana miejsca świadczenia usługi w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł z przyczyn losowych zapewnić miejsca wykonania przedmiotu zamówienia wskazanego w umowie z przyczyn od siebie niezależnych, a jednocześnie będzie miał możliwość zapewnienia innego miejsca świadczenia usługi.

## **§ 10 Przepisy końcowe.**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana umowy jest dopuszczalna jedynie w przypadkach przewidzianych w §9 umowy.

2. Spory, mogące wynikać na tle niniejszej umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Wykonawca nie może przenieść w czasie całości lub części wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej.

4. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz .U.



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



z 2006r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

5. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach: trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

\*dostosować do rodzaju Wykonawcy (przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy nie wyznaczyli lidera do zawarcia umowy)



## Oświadczenie zleceniobiorcy \*\*

1. Oświadczam, że:

- a) świadczę pracę na podstawie umowy o pracę w wymiarze ..... etatu ..... (nazwa Pracodawcy) \*;
- b) jestem objęty(a) odrębnymi przepisami w zakresie zaopatrzenia emerytalnego lub ubezpieczenia społecznego, \*
- c) jestem uprawniony(a) do emerytury / renty na podstawie decyzji Zakładu Ubezpieczeń Społecznych Oddział w ..... z dnia ..... . Prawo do emerytury / renty zostało przyznane na okres: ..... / bezterminowo. \*
- d) jestem słuchaczem studiów ..... \*
- e) Pomimo uprawnienia do emerytury / renty wnoszę o objęcie ubezpieczeniem z tytułu wykonywania umowy zlecenia od dnia.....

2. Oświadczam, że:

- a) jestem / nie jestem zarejestrowany/a jako bezrobotny/a.

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 1 do umowy zlecenia

Książka Ewidencji Użytkowania sprzętu komputerowego

Nr ewidencyjny sprzętu komputerowego .....

Lokalizacja .....

Imię i nazwisko opiekuna .....

Lp.	Nazwisko i imię użytkownika	Data użytkowania	Godziny użytkowania Od- do	Podpis użytkownika
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

.....

*Podpis opiekuna data*



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Miesięczna Ewidencja czasu Pracy do Umowy Zlecenia nr .....

Wykonawca .....

Miejsce wykonania zlecenia .....

Za okres .....

Data	Godziny pracy od –do	Ilość godz. łącznie	Podpis Wykonawcy	Uwagi

Legenda: czerwony; niedziele i święta  
Niebieski; sobota

.....  
podpis kierownika projektu